

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลสอยดาว

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลสอยดาว

ผู้มาประชุม

๑. นายธวัช	คงคาลัย	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล	โกโค	กรรมการ
๓. นางประภัสสร	เจริญนาม	กรรมการ
๔. นางสาวมรกต	ฤกษ์รัตน์วารี	กรรมการ
๕. นายวิรัช	ไทยนิยม	กรรมการ
๖. นายจตุรวิทย์	วรุณวานิชปัญญา	กรรมการ
๗. นางสาววีรยา	พุชรินทร์	กรรมการ
๘. นางเกศรา	สิทธิประภา	กรรมการ
๙. นางสาวนิภาภรณ์	เนียนแนบ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

๑. นางดวงสมร	พลละคร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
--------------	--------	-----------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางชลดา	ผลศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางสาวน้ำค้าง	ไชยบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางปฐิรินทร์	คูหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางนุชนาถ	โพธิ์พิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวกาญจนา	ประทุมวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางปราณี	นามประดิษฐ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นายอุดมศักดิ์	ชัยยะ	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน
๘. นางสาวนวพร	สุภาพพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางสาวภารดา	เทียนศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางสาวสุวิมล	ศรีดาววัน	นวก.คอมพิวเตอร์
๑๑. นางสาวอารยา	ภูกองไชย	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. นายณกฤต	จารุเกษตรวิทย์	Extern
๑๓. นายธีรัช	ลือคณา	Extern
๑๔. นางสาวฉัทชนัน	คงธนาคมธัญกิจ	Extern
๑๕. นายพิพัฒน์	สายสวัสดิ์	ตัวแทน บ. มายด์ เมดิคอลแคร์
๑๖. นายธนวัฒน์	อาภาเกียรติกุล	ตัวแทน บ. มายด์ เมดิคอลแคร์
๑๗. นายปณต	เสตะจิตรี	ตัวแทน บ. มายด์ เมดิคอลแคร์

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

## ก่อนระเบียบวาระการประชุม

- ๑) บริษัทมายด์เมดิคอลแคร์ นำเสนอระบบการเชื่อมต่อสัญญาณชีพเข้าสู่ระบบ Hos xp และระบบเชื่อมต่อ EKG จากเครื่อง EKG Mac ๒๐๐๐ เข้าสู่ระบบ Hos xp
- วาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธาน : ๒) แนะนำรักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป คุณนิภาภรณ์ เนียนแนบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ให้ทดลองการปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน
- ๓) ขอแสดงความยินดีกับนางสาวสุวิมล ศรีดาววัน ได้ผ่านการสอบคัดเลือกในเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๓) แนะนำ Extern
- นายนายรณกฤต จารุเกษตรวิทย์ Extern
  - นายนายธีรัช ลือคณา Extern
  - นางสาวฉัทชนัน คงธนาคมธัญกิจ Extern
- นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ เข้าศึกษาและฝึกปฏิบัติงานรายวิชาเวชปฏิบัติทั่วไป ๑ กลุ่มที่ ๑๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จากโรงพยาบาลพระปกเกล้า
- ๔) แจ้งเงินเหลือจ่ายจากเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยบริการ ให้หน่วยบริการสามารถนำเงินไปใช้เพื่อการปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินงานของหน่วยบริการได้ โดยสามารถโอนเข้าเงินบำรุง เพื่อใช้จ่ายในการดังกล่าว ได้ ซึ่งโรงพยาบาลสอยดาว มีเงินเหลือจ่ายทั้งสิ้น ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑,๘๔๓,๐๗๔.๘๔ บาท มอบให้ทางฝ่ายบริหาร ดำเนินการโอนเข้าเงินบำรุง
- ๕) แจ้งกระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับงบค่าเสื่อมและงบลงทุน ให้เตรียมจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมที่จะลงนามในสัญญาได้เลยถ้างบประมาณมา
- ๖) ผากประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ทุกคน ขอให้ช่วยกันดูแลเรื่องความสะอาด ๕ส. ตามจุดต่างๆ ภายในตึกใหม่ และสถานที่อื่นๆ ภายในโรงพยาบาล เพื่อความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย รักษาสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และสร้างบรรยากาศในการทำงานให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น
- ที่ประชุม** : **รับทราบ**
- วาระที่ ๒ : **รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒**
- ที่ประชุม** : **รับรอง**
- ที่ประชุม** : **เห็นชอบ**
- วาระที่ ๓ : **เรื่องเพื่อพิจารณา**
- คุณประภัสสร : ๑) ขอจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (LR) จำนวน ๑ อัตรา
- กลุ่มงานการพยาบาล : และขอจ้างทดแทนเจ้าพนักงานธุรการ ทดแทนสุวิมล ศรีดาววัน จำนวน ๑ อัตรา
- ที่ประชุม** : **เห็นชอบให้จ้างทดแทนลูกจ้างที่ลาออกได้**

คุณเกศรา ๕) ขอส่งเอกสารประเมินผลการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเรื่องประสิทธิภาพ  
กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ การบำบัดน้ำเสียระบบ Sequencing Batch Reactor; SBR ของนายเอกราช มีแก้ว ตำแหน่ง  
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๔๒๐ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์  
 รวม โรงพยาบาลสอยดาว มีความประสงค์จะขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น ใน  
 ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

**ที่ประชุม :** เห็นชอบ

ประธาน ๑) ขอแจ้งเรื่องการเปิดอาคารผู้ป่วยนอก-อุบัติเหตุฉุกเฉิน ๔ ชั้น อย่างเป็นทางการซึ่ง  
 โรงพยาบาลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน และเวลาที่กำหนดในการขอพระราชทานชื่ออาคาร  
 การจัดทำหนังสืออนุสรณ์ โดยมอบหมายให้คุณจตุรวิทย์ เป็นผู้ดำเนินการหารูปแบบในการทำ  
 หนังสืออนุสรณ์

**ที่ประชุม :** เห็นชอบ

วาระที่ ๔ : สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ

กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

- ๑) สรุปผลงานประจำปี ๒๕๖๒ (สามารถเข้าดูได้ [www.soidao.go.th](http://www.soidao.go.th))
- ๒) แจ้งเจ้าหน้าที่ทำบัตร ย้ายมาปฏิบัติงานที่กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ตั้งแต่เดือน  
 ก.พ. ๖๓ คือ คุณพรทิพย์ จรรยา และคุณปาริชาติ จักษุพรรณ
- ๓) แจ้งประชุมระบบคิวระหว่างงานประกันสุขภาพฯ และกลุ่มงานเภสัชฯ ในวันที่  
 ๑๙ ก.พ. ๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุม ๒

กลุ่มงานการพยาบาล : ๑) สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนมกราคม ๒๕๖๓

OPD	จำนวนผู้ป่วย OPD	๙,๔๑๐	ราย
	จำนวนผู้ป่วย Screen	๗,๓๕๖	ราย
LR	จำนวนผู้คลอดปกติ/ผิดปกติ	๒๙/๐	ราย
	(ไทย ๒๓ ราย ต่างชาติ ๖ ราย)		
	จำนวนเด็กเกิดมีชีพ	๒๙	ราย
	(ไทย ๒๓ ราย ต่างชาติ ๖ ราย)		
OR	จำนวนผู้ป่วยผ่าตัด	๘	ราย
	ผ่าตัดเล็ก	๘	ราย
	ผ่าตัดใหญ่	-	ราย
W ๑	ในเวลา	๘	ราย
	นอกเวลา	-	ราย
	จำนวนผู้ป่วย Admit ทั้งหมด	๑๒๘	ราย
	ผู้ป่วย Dead	๒	ราย
	ผู้ป่วย Refer	๖	ราย

W ๒	จำนวนผู้ป่วย Admit ทั้งหมด	๑๕๙	ราย
	ผู้ป่วย Dead	๕	ราย
	ผู้ป่วย Refer	๑๐	ราย

สุขภาพจิต	จำนวนรับคำปรึกษา	๓๘๐	ราย
	จำนวนผู้ป่วยฆ่าตัวตายสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	๑/๑	ราย

งานพัฒนาคุณภาพ : ๑) รายงานตัวชี้วัด ระดับโรงพยาบาลเดือน มกราคม ๒๕๖๓

- จำนวนผู้ป่วยนอนในโรงพยาบาล	๓๓๖	ราย
- จำนวนผู้ป่วยตายในโรงพยาบาล	๙	ราย
- อัตราตายรวม	๒.๖๘	
- จำนวนวันนอน	๑,๐๑๙	วัน
- จำนวนผู้ป่วย Readmit	๑๔	ราย
- อัตรา Readmit	๔.๑๗	
- ระยะเวลาวันนอนเฉลี่ยของผู้ป่วยใน	๓.๓๕	วัน
- กลุ่มวินิจฉัยโรคที่พบบ่อย ๑๐ อันดับแรก (LOS)	๓๖๙	วัน/๑๑๐ คน
- น้ำหนักสัมพันธเฉลี่ยของผู้ป่วยในตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (RW)	๐.๕๘	
- อัตราการครองเตียง	๕๔.๗๘	

ที่ประชุม : รับทราบ

ระบบบริหารความเสี่ยง : ๑) รายงานความเสี่ยง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

(แยกระบบ จากโปรแกรม และสมุด RM ประจำหน่วยงาน)

Risk Level	PCT	PTC	IC	ENV	EQI	MET	IM	IT	HRD	Refer	NSO	Falling	lab	Patient Identified	Personnel	ระบบการปฏิบัติการในองค์กร	รวม
แดง	๑																๑
ส้ม																	
เหลือง	๗											๑					๘
เขียว	๑๐	๑๓	๒	๔			๑			๑	๓	๑	๗	๑	๑	๔	๔๗
รวม	๑๘	๑๓	๒	๔			๑			๑	๓	๒	๗	๑	๑	๔	๕๖
รวม	๕๖																

๒) รายงานความเสี่ยง เดือนมกราคม ๒๕๖๓ (แยกตามหน่วยงาน)  
จากโปรแกรม และสมุด RM ประจำหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง	รวม	รวม
๑.บริหาร	๑.๑ ธุรกิจ	๑				๑	๑.๗๙
	๑.๒ การเงิน	๓				๓	๕.๓๖
๒.ทันตกรรม	ทันตกรรม	๒				๒	๓.๕๗
๓.ชั้นสูต	๓.๑ ชั้นสูต	๒				๒	๓.๕๗
๔.กลุ่มการพยาบาล	ER	๕				๕	๘.๙๒
	OPD	๓	๓			๖	๑๐.๗๑
	DM/HT	๑	๑			๒	๓.๕๗
	TB/HIV	๑				๑	๑.๗๙
	ยาเสพติด	๓				๓	๕.๓๖
	OR	๑				๑	๑.๗๙
	Ward ๑	๘	๓			๑๑	๑๙.๖๔
	Ward ๒	๑	๑		๑	๓	๕.๓๖
๕.เภสัชกรรม	เภสัชกรรม	๑๑				๑๑	๑๙.๖๔
๖.ศูนย์เวช	ศูนย์เวช	๔				๔	๗.๑๔
๗.ศูนย์ Refer	ศูนย์ Refer	๑				๑	๑.๗๙
รวมความครอบคลุม $\frac{๑๕ \times ๑๐๐}{๓๗} = ๔๐.๕๔\%$		๔๗	๘		๑	๕๖	๑๐๐

๓) แจ้งประชุมความเสี่ยง ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม  
โรงพยาบาลสอยดาว

ที่ประชุม : รับประทาน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป :

๑) การบริหารการเงินการคลังของหน่วยบริการสุขภาพ (CFO)

๑.๑) แจ้งอัตราส่วนสภาพคล่องสินทรัพย์หมุนเวียน(Current Ratio) เดือน ม.ค.๒๕๖๓ = ๑.๕๓

แจ้งอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียน (Quick Ratio) เดือน ม.ค. ๒๕๖๓ = ๑.๑๗

๑.๒) แจ้งเงินบำรุงคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ ม.ค.๖๓ ๔๑,๑๙๒,๙๒๘.๘๒ บาท

- เงินสดในมือ ๒๘,๒๘๐.๐๐ บาท
- เงินบริจาค ๑๒,๘๙๓,๒๕๐.๕๓ บาท
- เงินบำรุง ๑๐,๓๕๗,๓๕๕.๑๑ บาท
- เงินประกันสังคม ๓๕๖,๗๐๗.๕๙ บาท
- เงินแรงงานต่างด้าว ๖,๕๔๘,๔๕๖.๑๒ บาท
- เงิน UC ๗,๔๕๑,๒๒๓.๙๔ บาท
- เงินบค่าเสื่อม (งบลงทุน) ๓,๑๒๔,๓๗๖.๙๑ บาท

- เงินการแพทย์ฉุกเฉิน	๓๔๗,๕๓๑.๓๗ บาท
- เงินบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ	๘๕,๗๔๗.๒๕ บาท
<b>หัก</b>	
- เงินรับฝากกองทุน UC (งบลงทุน)	- บาท
- เงินรับฝากกองทุนแรงงานต่างด้าว	๑,๒๗๖,๖๙๕.๑๘ บาท
- เงินประกันสัญญา	๔๘๑,๔๗๙.๐๐ บาท
- รายได้เงินช่วยเหลือการรับรู้	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินรับฝากกองทุน UC	
๑. โครงการสนับสนุนจากเทศบาล	๕๓,๔๕๐.๐๐ บาท
๒. Fixcost/QOF/PPA/ตามผลงาน	๒,๖๓๓,๗๕๕.๖๕ บาท
- วัสดุคงคลังรวมลูกหนี้	๑๕,๗๐๗,๘๘๓.๐๘ บาท
- เจ้าหนี้	๑๗,๑๙๙,๓๒๒.๙๔ บาท
คงเหลือสุทธิ	๑๓,๕๔๖,๒๒๖.๐๕ บาท

๑.๓) แจ้งค่าใช้จ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค เดือน มกราคม ๒๕๖๓

- <b>ค่าไฟฟ้าตึกใหม่</b>	๙,๑๒๘.๐๐ หน่วย	เป็นเงิน	๔๗,๙๕๓.๙๑ บาท
- <b>ค่าไฟฟ้า</b>	๔๗,๐๕๙.๕๔ หน่วย	เป็นเงิน	๑๙๐,๓๕๙.๔๗ บาท
- รพ.	๔๒,๙๒๐.๗๔ หน่วย		
- บ้านพัก	๔,๑๓๘.๘๐ หน่วย		
- <b>ค่าน้ำมัน</b>	๒,๘๗๘.๗๕ ลิตร	เป็นเงิน	๗๙,๗๖๕.๕๐ บาท
- Refer	๑๒๗ เที้ยว	เป็นเงิน	๖๙,๘๕๐.๐๐ บาท = ๘๗.๕๗%
- ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน		เป็นเงิน	๙,๙๑๕.๕๐ บาท = ๑๒.๔๓%

๑.๔) การควบคุมภายในของหน่วยงาน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๑.๔.๑ การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๓

- การประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์(EIA) (ตามเอกสารแนบ)

๑.๔.๒ สถานการณ์การเงินในระบบบัญชี

- อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน Current Ratio = ๑.๕๓
- อัตราส่วนสินทรัพย์คล่องตัว Quick Ratio = ๑.๑๗
- อัตราความเสี่ยงด้านการเงินของหน่วยบริการ เดือน ม.ค. = ๐
- สถานะเงินสด เดือน ก.พ.๖๓

๑.๔.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง

๑.๕) รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย (Plan fin)

รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย ( Planfin ) ของ รพ.สอยดาว ณ วันที่ 31 มกราคม 2563						
รายการ	แผนทั้งปี	ประมาณการที่ควรเป็น	ค่าที่เป็นจริง	ส่วนต่าง	ร้อยละจากแผน	
รายได้ UC	62,000,000.00	20,666,666.67	29,705,516.44	9,038,849.77	43.74	OK
รายได้จาก EMS	273,660.00	91,220.00	89,750.00	- 1,470.00	- 1.61	Not OK
รายได้ค่าบริการเบิกต้นสังกัด	5,570.00	1,856.67	-	- 1,856.67	- 100.00	Not OK
รายได้ค่าบริการ อปท.	800,000.00	266,666.67	211,622.97	- 55,043.70	- 20.64	Not OK
รายได้ค่าบริการเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	7,000,000.00	2,333,333.33	2,139,303.09	- 194,030.24	- 8.32	Not OK
รายได้ประกันสังคม	2,500,000.00	833,333.33	717,006.15	- 116,327.18	- 13.96	Not OK
รายได้แรงงานต่างด้าว	4,700,000.00	1,566,666.67	629,948.11	- 936,718.56	- 59.79	Not OK
รายได้ค่าบริการและบริการอื่น ๆ	13,950,000.00	4,650,000.00	4,164,369.27	- 485,630.73	- 10.44	Not OK
รายได้งบประมาณส่วนบุคลากร	47,128,273.00	15,709,424.33	14,723,163.55	- 986,260.78	- 6.28	Not OK
รายได้อื่น	18,000,000.00	6,000,000.00	5,571,340.94	- 428,659.06	- 7.14	Not OK
รายได้ลงทุน	5,059,000.00	1,686,333.33	-	- 1,686,333.33	- 100.00	Not OK
<b>รวมรายได้</b>	<b>161,416,503.00</b>	<b>53,805,501.00</b>	<b>57,952,020.52</b>	<b>4,146,519.52</b>		
ต้นทุนยา	16,292,000.00	5,430,666.67	5,718,756.51	288,089.84	5.30	Not OK
ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชีวะและวัสดุการแพทย์	5,000,000.00	1,666,666.67	1,494,521.55	- 172,145.12	- 10.33	OK
ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	600,000.00	200,000.00	128,233.00	- 71,767.00	- 35.88	OK
ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	4,200,000.00	1,400,000.00	355,012.00	- 1,044,988.00	- 74.64	OK
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	47,152,101.00	15,717,367.00	14,731,750.27	- 985,616.73	- 6.27	OK
ค่าจ้างชั่วคราว	13,484,000.00	4,494,666.67	4,724,359.59	229,692.92	5.11	Not OK
ค่าตอบแทน	26,000,000.00	8,666,666.67	8,268,972.00	- 397,694.67	- 4.59	OK
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	2,917,600.00	972,533.33	991,303.65	18,770.32	1.93	Not OK
ค่าใช้จ่าย	10,688,000.00	3,562,666.67	3,859,969.29	297,302.62	8.34	Not OK
ค่าสาธารณูปโภค	2,720,000.00	906,666.67	689,900.89	- 216,765.78	- 23.91	OK
วัสดุใช้ไป	6,000,000.00	2,000,000.00	1,976,378.22	- 23,621.78	- 1.18	OK
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,900,000.00	3,300,000.00	4,097,612.94	797,612.94	24.17	Not OK
หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	821,835.00	273,945.00	205,488.80	- 68,456.20	- 24.99	OK
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,402,000.00	4,800,666.67	6,897,246.10	2,096,579.43	43.67	Not OK
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>160,177,536.00</b>	<b>53,392,512.00</b>	<b>54,139,504.81</b>	<b>746,992.81</b>		
ส่วนต่างรายได้หักค่าใช้จ่าย	1,238,967.00	412,989.00	3,812,515.71			
ทุนสำรองสุทธิ (NWC)	7,137,012.92		14,064,779.96			OK
<b>สรุป ทุนสำรองสุทธิ (NWC)</b>	<b>7,137,012.92</b>		<b>14,064,779.96</b>			
เงินบำรุงคงเหลือ	19,478,970.32		25,335,519.95			OK
หนี้สินและการผูกพัน	- 29,686,371.93		- 26,333,005.40			OK
	- 10,207,401.61		- 997,485.45			

ที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มงานทันตกรรม : ๑) รายงานคนไข้เดือน มกราคม ๒๕๖๓

คนไข้ทั้งหมด ๗๗๘ ครั้ง  
 - ในเวลา ๗๔๑ ครั้ง คิดเป็นเงิน ๖๕๓,๕๓๑ บาท  
 - นอกเวลา ๓๗ ครั้ง คิดเป็นเงิน ๒๙,๓๘๕ บาท  
 รวม ๖๘๒,๙๑๖ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

- : ๑) แจ้งยอดกักหน้ผู้กพัน ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
- ยา ๗๗๕,๑๘๐.๕๘ บาท
  - เวชภัณฑ์มีไชยา ๑๙๙,๖๘๕.๒๐ บาท
  - ครุภัณฑ์การแพทย์ - บาท
- ๒) รายงานยาและเวชภัณฑ์คงคลัง
- ยาคงคลัง ๓,๘๔๙,๖๗๙.๒๓ บาท
  - ยาคงคลัง อัตรာ Stock ๓.๖๔ เดือน
  - เวชภัณฑ์คงคลัง ๑,๒๙๓,๕๖๙.๘๗ บาท
  - เวชภัณฑ์คงคลัง อัตรာ Stock ๕.๐๑ เดือน

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ

คุณปุรินทร์ ๑) ขอแจ้งการใช้ Mask สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สัมผัสกับคนไข้ให้ใช้แบบ Surgical mask ส่วน Back office และเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้สัมผัสคนไข้โดยตรงให้ใช้ mask ผ้า ซึ่งจะมีแจกให้ตามจุดสำคัญควรล้างมือบ่อยๆ จะช่วยป้องกันได้ดีนอกจากการใส่ mask

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธาน : กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวอารยา ภูกองไชย)

ผู้บันทึกการประชุม

(นายธวัช คงคาลัย)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม