

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลสอยดาว

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลสอยดาว

ผู้มาประชุม

๑. นายธวัช	คงคาลัย	ประธานกรรมการ
๒. นายชัชวาล	โกโค	กรรมการ
๓. นางประภัสสร	เจริญนาม	กรรมการ
๔. นางสาวมรกต	ฤกษ์รัตนวารี	กรรมการ
๕. นายวิรัช	ไทยนิยม	กรรมการ
๖. นายจตุรวิทย์	วรุณวานิชบัญชา	กรรมการ
๗. นางสาววีรยา	พุชรชิต์	กรรมการ
๘. นางเกศรา	สิทธิประภา	กรรมการ
๙. นางสาวนิภาภรณ์	เนียนเนบ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

๑. นางดวงสมร	พลละคร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
--------------	--------	-----------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางชลดา	ผลศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางสาวน้ำค้าง	ไชยบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. นางปริญทร์	คูหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางนุชนาด	โพธิพิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวกาญจนา	ประทุมวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางปราณี	นามประดิษฐ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นายอุดมศักดิ์	ชัยยะ	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน
๘. นางสาวนภาพร	สุภาพพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางสาวภาวดา	เทียนศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางสาวสุวิมล	ศรีดาวัน	นวก.คอมพิวเตอร์
๑๑. นางสาวอารยา	ภูทองไชย	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. นายธณกฤต	จารุเกษตรวิทย์	Extern
๑๓. นายธีรชัย	ลือคณา	Extern
๑๔. นางสาวฉันทชนัน	คงธนาคมธัญกิจ	Extern

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

- วาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธาน : ๒) แนะนำรักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป คุณนิภาภรณ์ เนียนแนบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ให้ทดลองการปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน
- ๓) ขอแสดงความยินดีกับนางสาวสุวิมล ศรีดาววัน ได้ผ่านการสอบคัดเลือกในเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๓) แนะนำ Extern
- นายนายรณภฤต จารุเกษตรวิทย์ Extern
 - นายนายธีชัย ลือคณา Extern
 - นางสาวฉัทชนัน คงธนาคมธัญกิจ Extern
- นิสิตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ เข้าศึกษาและฝึกปฏิบัติงานรายวิชาเวชปฏิบัติทั่วไป ๑ กลุ่มที่ ๑๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ จากโรงพยาบาล พระปกเกล้า
- ๔) แจ้งเงินเหลือจ่ายจากเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยบริการ ให้หน่วยบริการสามารถนำเงินไปใช้เพื่อการปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินงานของหน่วยบริการได้ โดยสามารถโอนเข้าเงินบำรุง เพื่อใช้จ่ายในการดังกล่าว ได้ ซึ่งโรงพยาบาลสอยดาว มีเงินเหลือจ่ายทั้งสิ้น ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑,๘๔๓,๐๗๔.๘๔ บาท มอบให้ทางฝ่ายบริหาร ดำเนินการโอนเข้าเงินบำรุง
- ๕) แจ้งกระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับงบค่าเสื่อมและงบลงทุน ให้เตรียมจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมที่จะลงนามในสัญญาได้เลยถ้างบประมาณมา
- ๖) ฝ่ายประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ทุกคน ขอให้ช่วยกันดูแลเรื่องความสะอาด ๕ส. ตามจุดต่างๆ ภายในตึกใหม่ และสถานที่อื่นๆ ภายในโรงพยาบาล เพื่อความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย รักษาสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และสร้างบรรยากาศในการทำงานให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น
- ๗) ขอชี้แจงแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การปฏิบัติงานในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง
- ที่ประชุม : รับทราบ
- วาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ที่ประชุม : รับรอง
- ที่ประชุม : เห็นชอบ
- วาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อพิจารณา
- คุณประภัสสร : ๑) ขอจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (LR) จำนวน ๑ อัตรา
- กลุ่มงานการพยาบาล : และขอจ้างทดแทนเจ้าพนักงานธุรการ ทดแทนสุวิมล ศรีดาววัน จำนวน ๑ อัตรา
- ที่ประชุม : เห็นชอบให้จ้างทดแทนลูกจ้างที่ลาออกได้

คุณเกศรา ๕) ขอส่งเอกสารประเมินผลการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเรื่องประสิทธิภาพ
 กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ การบำบัดน้ำเสียระบบ Sequencing Batch Reactor; SBR ของนายเอกราช มีแก้ว ตำแหน่ง
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๗๔๒๐ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์
 รวม โรงพยาบาลสอยดาว มีความประสงค์จะขอประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น ใน
 ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ที่ประชุม : เห็นชอบ

ประธาน ๑) ขอแจ้งเรื่องการเปิดอาคารผู้ป่วยนอก-อุบัติเหตุฉุกเฉิน ๔ ชั้น อย่างเป็นทางการซึ่ง
 โรงพยาบาลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน และเวลาที่กำหนดในการขอพระราชทานชื่ออาคาร
 การจัดทำหนังสืออนุสรณ์ โดยมอบหมายให้คุณจตุรวิทย์ เป็นผู้ดำเนินการหารูปแบบในการทำ
 หนังสืออนุสรณ์

ที่ประชุม : เห็นชอบ

วาระที่ ๔ : สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ

กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

- ๑) สรุปผลงานประจำปี ๒๕๖๒ (สามารถเข้าดูได้ www.soidao.go.th)
- ๒) แจ้งเจ้าหน้าที่ทำบัตร ย้ายมาปฏิบัติงานที่กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ตั้งแต่เดือน
 ก.พ. ๖๓ คือ คุณพรทิพย์ จรรยา และคุณปาริชาติ จักชูพรรณ
- ๓) แจ้งประชุมระบบคิระระหว่างงานประกันสุขภาพฯ และกลุ่มงานเภสัชฯ ในวันที่
 ๑๙ ก.พ. ๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุม ๒

กลุ่มงานการพยาบาล : ๑) สรุปผลการปฏิบัติงานเดือนมกราคม ๒๕๖๓

OPD	จำนวนผู้ป่วย OPD	๙,๔๑๐	ราย
	จำนวนผู้ป่วย Screen	๗,๓๕๖	ราย
LR	จำนวนผู้คลอดปกติ/ผิดปกติ	๒๙/๐	ราย
	(ไทย ๒๓ ราย ต่างชาติ ๖ ราย)		
	จำนวนเด็กเกิดมีชีพ	๒๙	ราย
	(ไทย ๒๓ ราย ต่างชาติ ๖ ราย)		
OR	จำนวนเด็กน้ำหนักต่ำกว่า ๒,๕๐๐ gm	๒	ราย
	(ไทย ๒ ราย ต่างชาติ ๐ ราย)		
	จำนวนผู้ป่วยผ่าตัด	๘	ราย
W ๑	ผ่าตัดเล็ก	๘	ราย
	ผ่าตัดใหญ่	-	ราย
	ในเวลา	๘	ราย
	นอกเวลา	-	ราย
W ๑	จำนวนผู้ป่วย Admit ทั้งหมด	๑๒๘	ราย
	ผู้ป่วย Dead	๒	ราย
	ผู้ป่วย Refer	๖	ราย

W ๒	จำนวนผู้ป่วย Admit ทั้งหมด	๑๕๙	ราย
	ผู้ป่วย Dead	๕	ราย
	ผู้ป่วย Refer	๑๐	ราย

สุขภาพจิต	จำนวนรับคำปรึกษา	๓๘๐	ราย
	จำนวนผู้ป่วยฆ่าตัวตายสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	๑/๑	ราย

งานพัฒนาคุณภาพ : ๑) รายงานตัวชี้วัด ระดับโรงพยาบาลเดือน มกราคม ๒๕๖๓

- จำนวนผู้ป่วยนอนในโรงพยาบาล	๓๓๖	ราย
- จำนวนผู้ป่วยตายในโรงพยาบาล	๙	ราย
- อัตราตายรวม	๒.๖๘	
- จำนวนวันนอน	๑,๐๑๙	วัน
- จำนวนผู้ป่วย Readmit	๑๔	ราย
- อัตรา Readmit	๔.๑๗	
- ระยะเวลาวันนอนเฉลี่ยของผู้ป่วยใน	๓.๓๕	วัน
- กลุ่มวินิจฉัยโรคที่พบบ่อย ๑๐ อันดับแรก (LOS)	๓๖๙	วัน/๑๑๐ คน
- น้ำหนักสัมพันธเฉลี่ยของผู้ป่วยในตามกลุ่มวินิจฉัยโรครวม (RW)	๐.๕๘	
- อัตราการครองเตียง	๕๔.๗๘	

ที่ประชุม : รับทราบ

ระบบบริหารความเสี่ยง : ๑) รายงานความเสี่ยง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓
(แยกระบบ จากโปรแกรม และสมุด RM ประจำหน่วยงาน)

Risk Level	PCT	PTC	IC	ENV	EQI	MET	IM	IT	HRD	Refer	NSO	Falling	lab	Patient Identified	Person nel	ระบบการปฏิบัติกรในองค์กร	รวม
แดง	๑																๑
ส้ม																	
เหลือง	๗											๑					๘
เขียว	๑๐	๑๓	๒	๔			๑			๑	๓	๑	๗	๑	๑	๔	๔๗
รวม	๑๘	๑๓	๒	๔			๑			๑	๓	๒	๗	๑	๑	๔	๕๖
รวม	๕๖																

๒) รายงานความเสี่ยง เดือนมกราคม ๒๕๖๓ (แยกตามหน่วยงาน)
จากโปรแกรม และสมุด RM ประจำหน่วยงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง	รวม	รวม
๑.บริหาร	๑.๑ อธิการ	๑				๑	๑.๗๙
	๑.๒ การเงิน	๓				๓	๕.๓๖
๒.ทันตกรรม	ทันตกรรม	๒				๒	๓.๕๗
๓.ชั้นสูตร	๓.๑ ชั้นสูตร	๒				๒	๓.๕๗
๔.กลุ่มการพยาบาล	ER	๕				๕	๘.๙๒
	OPD	๓	๓			๖	๑๐.๗๑
	DM/HT	๑	๑			๒	๓.๕๗
	TB/HIV	๑				๑	๑.๗๙
	ยาเสพติด	๓				๓	๕.๓๖
	OR	๑				๑	๑.๗๙
	Ward ๑	๘	๓			๑๑	๑๙.๖๔
	Ward ๒	๑	๑		๑	๓	๕.๓๖
๕.เภสัชกรรม	เภสัชกรรม	๑๑				๑๑	๑๙.๖๔
๖.ศูนย์เวช	ศูนย์เวช	๔				๔	๗.๑๔
๗.ศูนย์ Refer	ศูนย์ Refer	๑				๑	๑.๗๙
รวมความครอบคลุม $\frac{๑๕ \times ๑๐๐}{๓๗} = ๔๐.๕๔\%$		๔๗	๘		๑	๕๖	๑๐๐

๓) แจ้งประชุมความเสี่ยง ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
โรงพยาบาลสอยดาว

ที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป :

๑) การบริหารการเงินการคลังของหน่วยบริการสุขภาพ (CFO)

๑.๑) แจ้งอัตราส่วนสภาพคล่องสินทรัพย์หมุนเวียน(Current Ratio) เดือน ม.ค.๒๕๖๓ = ๑.๕๓

แจ้งอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียน (Quick Ratio) เดือน ม.ค. ๒๕๖๓ = ๑.๑๗

๑.๒) แจ้งเงินบำรุงคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ ม.ค.๖๓ ๔๑,๑๙๒,๙๒๘.๘๒ บาท

- เงินสดในมือ ๒๘,๒๘๐.๐๐ บาท
- เงินบริจาค ๑๒,๘๙๓,๒๕๐.๕๓ บาท
- เงินบำรุง ๑๐,๓๕๗,๓๕๕.๑๑ บาท
- เงินประกันสังคม ๓๕๖,๗๐๗.๕๙ บาท
- เงินแรงงานต่างด้าว ๖,๕๔๘,๔๕๖.๑๒ บาท
- เงิน UC ๗,๔๕๑,๒๒๓.๙๔ บาท
- เงินงบค่าเสื่อม (งบลงทุน) ๓,๑๒๔,๓๗๖.๙๑ บาท

- เงินการแพทย์ฉุกเฉิน ๓๔๗,๕๓๑.๓๗ บาท
 - เงินบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ ๘๕,๗๔๗.๒๕ บาท
 - หัก - เงินรับฝากกองทุน UC (งบลงทุน) - บาท
 - เงินรับฝากกองทุนแรงงานต่างด้าว ๑,๒๗๖,๖๙๕.๑๘ บาท
 - เงินประกันสัญญา ๔๘๑,๔๗๙.๐๐ บาท
 - รายได้เงินช่วยเหลือการรับรู้ ๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - เงินรับฝากกองทุน UC
 - ๑. โครงการสนับสนุนจากเทศบาล ๕๓,๔๕๐.๐๐ บาท
 - ๒. Fixcost/QOF/PPA/ตามผลงาน ๒,๖๓๓,๗๕๕.๖๕ บาท
 - วัสดุคงคลังรวมลูกหนี้ ๑๕,๗๐๗,๘๘๓.๐๘ บาท
 - เจ้าหนี้ ๑๗,๑๙๙,๓๒๒.๙๔ บาท
- คงเหลือสุทธิ ๑๓,๕๔๖,๒๒๖.๐๕ บาท

๑.๓) แจกจ่ายค่าใช้จ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค เดือน มกราคม ๒๕๖๓

- ค่าไฟฟ้าตึกใหม่ ๙,๑๒๘.๐๐ หน่วย เป็นเงิน ๔๗,๙๕๓.๙๑ บาท
- ค่าไฟฟ้า ๔๗,๐๕๙.๕๔ หน่วย เป็นเงิน ๑๙๐,๓๕๙.๔๗ บาท
- รพ. ๔๒,๙๒๐.๗๔ หน่วย
- บ้านพัก ๔,๑๓๘.๘๐ หน่วย
- ค่าน้ำมัน ๒,๘๗๘.๗๕ ลิตร เป็นเงิน ๗๙,๗๖๕.๕๐ บาท
- Refer ๑๒๗ เทียว เป็นเงิน ๖๙,๘๕๐.๐๐ บาท = ๘๗.๕๗%
- ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน เป็นเงิน ๙,๙๑๕.๕๐ บาท = ๑๒.๔๓%

๑.๔) การควบคุมภายในของหน่วยงาน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๑.๔.๑ การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๓

- การประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์(EIA) (ตามเอกสารแนบ)

๑.๔.๒ สถานการณ์การเงินในระบบบัญชี

- อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน Current Ratio = ๑.๕๓
- อัตราส่วนสินทรัพย์คล่องตัว Quick Ratio = ๑.๑๗
- อัตราความเสี่ยงด้านการเงินของหน่วยบริการ เดือน ม.ค. = ๐
- สถานะเงินสด เดือน ก.พ.๖๓

๑.๔.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการเงินการคลัง

๑.๕) รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย (Plan fin)

รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย (Planfik) ของ รพ.สอยดาว ณ วันที่ 31 มกราคม 2563						
รายการ	แผนทั้งปี	ประมาณการที่ควรเป็น	ค่าที่เป็นจริง	ส่วนต่าง	ร้อยละจากแผน	
รายได้ UC	62,000,000.00	20,666,666.67	29,705,516.44	9,038,849.77	43.74	OK
รายได้จาก EMS	273,660.00	91,220.00	89,750.00	- 1,470.00	- 1.61	Not OK
รายได้ค่ารักษาเบื้องต้นสังกัด	5,570.00	1,856.67	-	- 1,856.67	- 100.00	Not OK
รายได้ค่ารักษา อปท.	800,000.00	266,666.67	211,622.97	- 55,043.70	- 20.64	Not OK
รายได้ค่ารักษาเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	7,000,000.00	2,333,333.33	2,139,303.09	- 194,030.24	- 8.32	Not OK
รายได้ประกันสังคม	2,500,000.00	833,333.33	717,006.15	- 116,327.18	- 13.96	Not OK
รายได้แรงงานต่างด้าว	4,700,000.00	1,566,666.67	629,948.11	- 936,718.56	- 59.79	Not OK
รายได้ค่ารักษาและบริการอื่น ๆ	13,950,000.00	4,650,000.00	4,164,369.27	- 485,630.73	- 10.44	Not OK
รายได้งบประมาณส่วนบุคคลากร	47,128,273.00	15,709,424.33	14,723,163.55	- 986,260.78	- 6.28	Not OK
รายได้อื่น	18,000,000.00	6,000,000.00	5,571,340.94	- 428,659.06	- 7.14	Not OK
รายได้งบลงทุน	5,059,000.00	1,686,333.33	-	- 1,686,333.33	- 100.00	Not OK
รวมรายได้	161,416,503.00	53,805,501.00	57,952,020.52	- 4,146,519.52		
ต้นทุนยา	16,292,000.00	5,430,666.67	5,718,756.51	288,089.84	5.30	Not OK
ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชียาและวัสดุการแพทย์	5,000,000.00	1,666,666.67	1,494,521.55	- 172,145.12	- 10.33	OK
ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	600,000.00	200,000.00	128,233.00	- 71,767.00	- 35.88	OK
ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	4,200,000.00	1,400,000.00	355,012.00	- 1,044,988.00	- 74.64	OK
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	47,152,101.00	15,717,367.00	14,731,750.27	- 985,616.73	- 6.27	OK
ค่าจ้างชั่วคราว	13,484,000.00	4,494,666.67	4,724,359.59	229,692.92	5.11	Not OK
ค่าตอบแทน	26,000,000.00	8,666,666.67	8,268,972.00	- 397,694.67	- 4.59	OK
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	2,917,600.00	972,533.33	991,303.65	18,770.32	1.93	Not OK
ค่าใช้จ่าย	10,688,000.00	3,562,666.67	3,859,969.29	297,302.62	8.34	Not OK
ค่าสาธารณูปโภค	2,720,000.00	906,666.67	689,900.89	- 216,765.78	- 23.91	OK
วัสดุใช้ไป	6,000,000.00	2,000,000.00	1,976,378.22	- 23,621.78	- 1.18	OK
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,900,000.00	3,300,000.00	4,097,612.94	797,612.94	24.17	Not OK
หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	821,835.00	273,945.00	205,488.80	- 68,456.20	- 24.99	OK
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,402,000.00	4,800,666.67	6,897,246.10	2,096,579.43	43.67	Not OK
รวมค่าใช้จ่าย	160,177,536.00	53,392,512.00	54,139,504.81	- 746,992.81		
ส่วนต่างรายได้หักค่าใช้จ่าย	1,238,967.00	412,989.00	3,812,515.71			
ทุนสำรองสุทธิ (NWC)	7,137,012.92		14,064,779.96			OK
สรุป ทุนสำรองสุทธิ (NWC)	7,137,012.92		14,064,779.96			
เงินบำรุงคงเหลือ	19,478,970.32		25,335,519.95			OK
หนี้สินและการผูกพัน	- 29,686,371.93		- 26,333,005.40			OK
	- 10,207,401.61		- 997,485.45			

ที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มงานทันตกรรม : ๑) รายงานคนไข้เดือน มกราคม ๒๕๖๓

คนไข้ทั้งหมด ๗๗๘ ครั้ง
 - ในเวลา ๗๔๑ ครั้ง คิดเป็นเงิน ๖๕๓,๕๓๑ บาท
 - นอกเวลา ๓๗ ครั้ง คิดเป็นเงิน ๒๙,๓๘๕ บาท
 รวม ๖๘๒,๙๑๖ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

- : ๑) แจ้งยอดก่อนนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
- ยา ๗๗๕,๑๘๐.๕๘ บาท
 - เวชภัณฑ์มิใช่ยา ๑๙๙,๖๘๕.๒๐ บาท
 - ครุภัณฑ์การแพทย์ - บาท
- ๒) รายงานยาและเวชภัณฑ์คงคลัง
- ยาคงคลัง ๓,๘๔๙,๖๗๙.๒๓ บาท
 - ยาคงคลัง อัตรา Stock ๓.๖๔ เดือน
 - เวชภัณฑ์คงคลัง ๑,๒๙๓,๕๖๙.๘๗ บาท
 - เวชภัณฑ์คงคลัง อัตรา Stock ๕.๐๑ เดือน

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ

ประธาน

๑. ชี้แจงกรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ มีองค์ประกอบดังนี้

-ประกาศ โรงพยาบาลสอยดาว

-หนังสือที่ นร๑๐๑๒/ว๑๐ ลว. ๒๔ มี.ค. ๕๒ ให้ ขรก.ออกจากราชการ

-หนังสือที่ นร๑๐๑๒/ว๒๐ ลว. ๓ ก.ย. ๕๒ หลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

-ระเบียบ ก.คลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างประจำ พ.ศ. ๒๕๓๗

-ประกาศ คพร.เรื่องแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

-หนังสือที่ สธ๐๒๐๑.๐๓๔/ว๒๗๕ ลว. ๒๑ ต.ค. ๕๔ การประเมินการปฏิบัติราชการของ พร.

-หนังสือที่ สธ๐๒๐๑.๐๓๔/ว๒๒๔ ลว. ๒๔ มี.ค. ๕๘ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ลูกจ้างชั่วคราว

-ประกาศเรื่องหลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน พกส. พ.ศ.๒๕๕๗

-หนังสือที่ จบ๐๐๓๒.๐๐๑/๕๙๑๑ ลว. ๓๐ พค. ๖๑ การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ได้สั่งการให้มีการดำเนินงาน “หน่วยงานคุณธรรม” ตามแนวทางการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงสาธารณสุขที่ต้องการให้หน่วยบริการทุกแห่ง มีการบริหารและบริการภายใต้ระบบธรรมาภิบาล ตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล

เกี่ยวกับการสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาล ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไปโดยใช้ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และการส่งเสริมการบริหารแผ่นดินมีธรรมาภิบาล มุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับของหน่วยงาน มีส่วนร่วมกำหนดหลักคุณธรรมในการทำงานบนพื้นฐานคุณภาพคู่คุณธรรม ด้วยความสุข สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ ประชาชนในชาติได้รับประโยชน์สูงสุดในการดูแลสุขภาพ และเพื่อให้เกิดการดำเนินการอย่างยั่งยืน โรงพยาบาลสอยดาว จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการหน่วยงานคุณธรรมของโรงพยาบาลสอยดาว

๓. วิเคราะห์หาปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร
ส่วนภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คุณบุรินทร์

๑) ขอแจ้งการใช้ Mask สำหรับเจ้าหน้าที่ที่สัมผัสกับคนไข้ให้ใช้แบบ Surgical mask ส่วน
Back office และเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้สัมผัสคนไข้โดยตรงให้ใช้ mask ผ้า ซึ่งจะมีแจกให้ตามจุด
สิ่งสำคัญควรล้างมือบ่อยๆ จะช่วยป้องกันได้ดีนอกจากการใส่ mask

ที่ประชุม

:

รับทราบ

ประธาน

:

กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม

๑๖.๓๐ น.



(นางสาวอารยา ฤกษ์ไชย)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายรัชช คงคาลัย)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ภาพถ่ายการประชุมโรงพยาบาลสอยดาว
เพื่อชี้แจงนโยบายการการบริหารงานผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มี
ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

