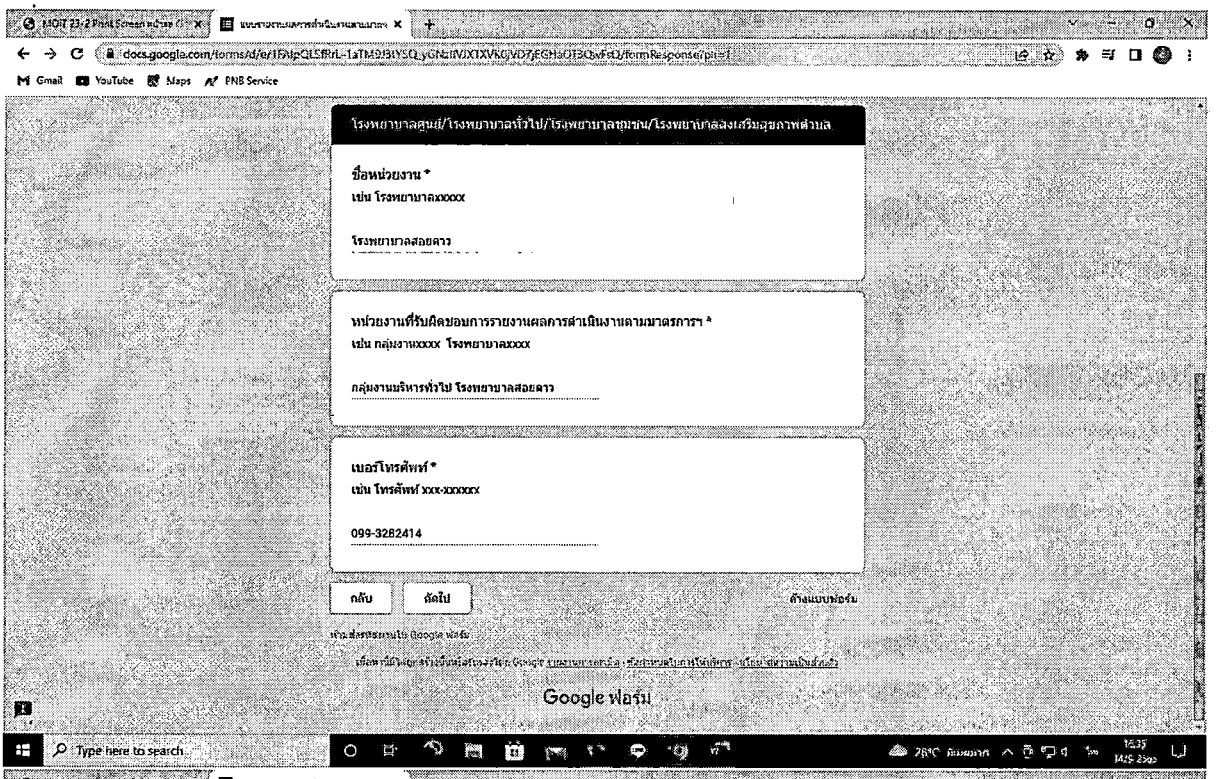
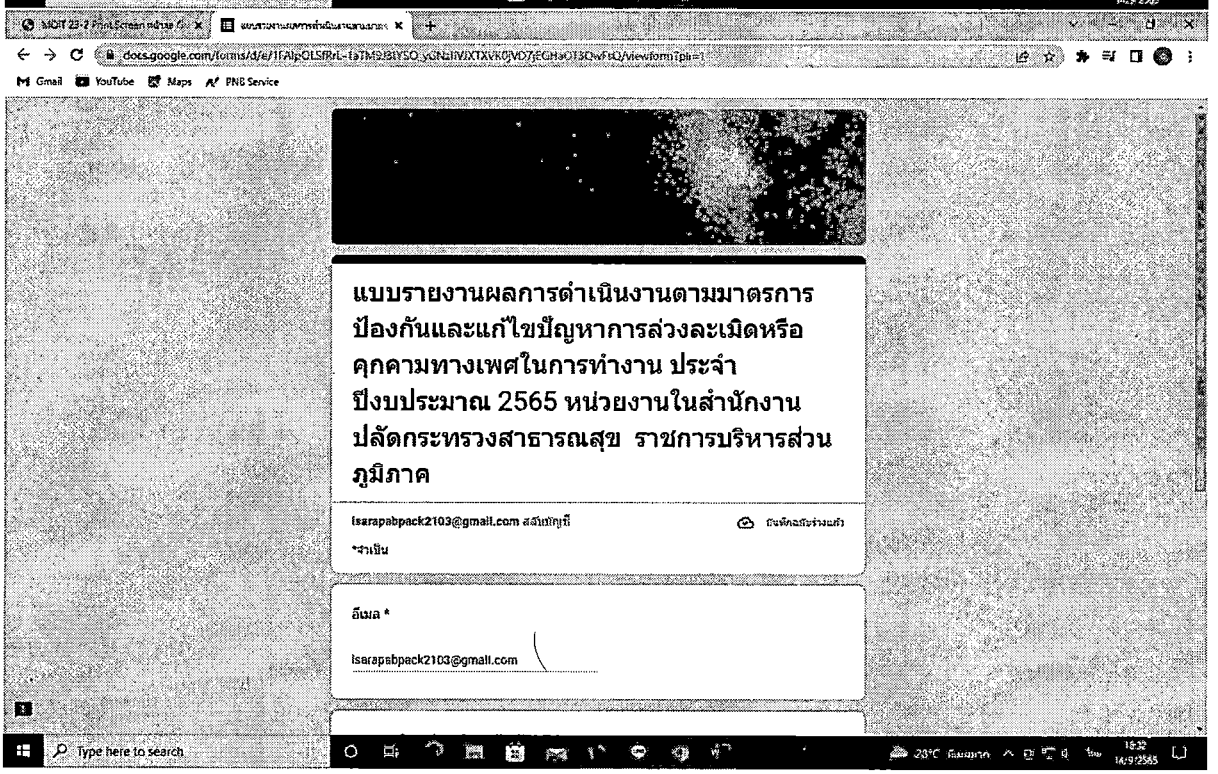
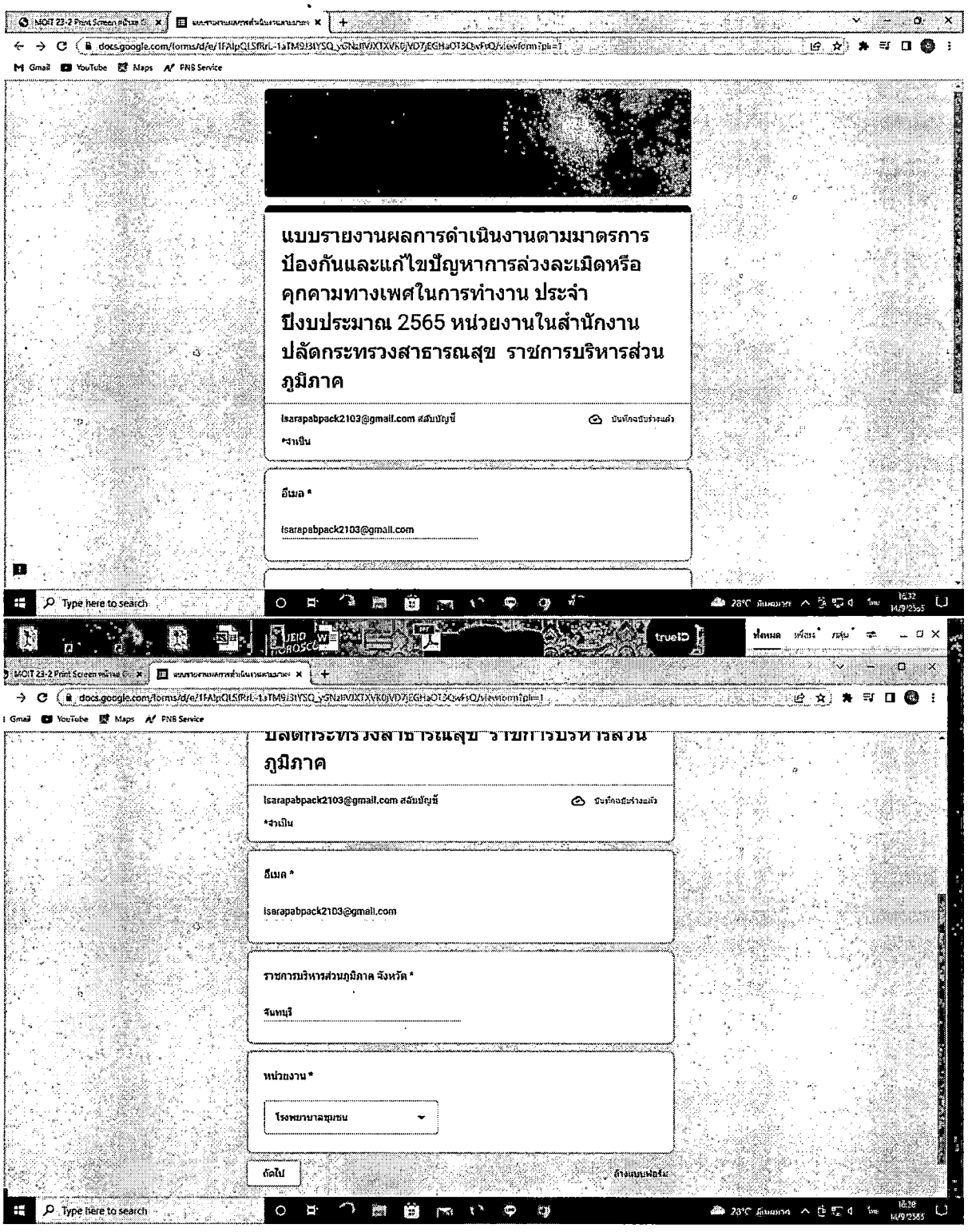

Gmail
YouTube
Maps
PNB Service
โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ชื่อหน่วยงาน *
เช่น โรงพยาบาลxxxxx
โรงพยาบาลสอยดาว
หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ *
เช่น กลุ่มงานxxxx โรงพยาบาลxxxx
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสอยดาว
เบอร์โทรศัพท์ *
เช่น โทรศัพท์ xxx-xxxxxx
099-3282414
กลับ
ถัดไป
ล้างแบบฟอร์ม
Google ฟอร์ม
Type here to search


Gmail
YouTube
Maps
PNB Service
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
isarapabpack2103@gmail.com สลับบัญชี
*จำเป็น
อีเมล *
isarapabpack2103@gmail.com
Type here to search


แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
isarapabpack2103@gmail.com สลับบัญชี
บันทึกฉบับร่างแล้ว
*จำเป็น
อีเมล *
isarapabpack2103@gmail.com
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัด *
จันทบุรี
หน่วยงาน *
โรงพยาบาลชุมชน
ถัดไป
ล้างแบบฟอร์ม
Type here to search

แบบรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

****

๑. หน่วยงาน โรงพยาบาลสอบดาว

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โทรศัพท์ ๐๓๙- ๓๘๑๓ ๗๖ ต่อ ๒๗๑ โทรสาร ๐๓๙- ๓๘๑๓ ๗๖ ต่อ ๒๕๑๑

๓. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๓.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☑ มี ☐ ไม่มี
๓.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ☑ มี ☐ ไม่มี

๔. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๔.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☑ มี ☐ ไม่มี
๔.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ☑ มี ☐ ไม่มี

๕. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการฯ และพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ โดย

☑ จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป
☐ จัดทำแผ่นพับ/จดหมายข่าว/การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
☐ จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน
☐ สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้
☐ ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย
☐ กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่
☐ กำหนดช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน
☐ กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายของหน่วยงาน
☑ วิธีการอื่นๆ ได้แก่
เผยแพร่ข้อมูล แนวปฏิบัติให้ทราบทางช่องทางเว็บไซต์หน่วยงาน

๖. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
☑ มี ได้แก่ คู่มือ แนวปฏิบัติ
☐ ไม่มี

๗. ปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
หรือไม่
☐ มี (ตอบข้อ ๗.๑-๗.๕) ☑ ไม่มี

๗.๑ จำนวนการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน.....ครั้ง

๗.๒ รูปแบบปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

☐ ทางวาจา.....ครั้ง ☐ ทางกาย.....ครั้ง

☐ ทางสายตา.....ครั้ง ☐ ถูกกระทำโดยมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง.....ครั้ง

☐ ถูกกระทำลักษณะอื่นๆ.....ครั้ง ได้แก่.....

๗.๓ ลักษณะการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

☐ ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา

☐ ผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้บังคับบัญชา

☐ เพื่อนร่วมงาน กระทำต่อ เพื่อนร่วมงาน

☐ บุคคลภายในหน่วยงาน กระทำต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานของท่าน เช่น นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับจ้าง หรือผู้รับบริการ เป็นต้น

๗.๔ สถานที่เกิดกรณีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

☐ ภายในห้องทำงาน

☐ บริเวณที่ลับตาคนหรือมุมอับภายในสถานที่ทำงาน

☐ พื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน

☐ อื่นๆ ได้แก่.....

๗.๕ การจัดการในกรณีมีการร้องเรียนประเด็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หน่วยงานได้ดำเนินการ

ตามมาตรการฯ กฎ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างไร

.....

.....

.....

.....